

KINNITATUD  
Ambla Vallavolikogu  
21. detsembri 2000.a  
määrusega nr 27  
REDAKTSIOON  
Ambla Vallavolikogu  
20. mai 2004. a  
määrus nr 10  
jõust 01.06.2004. a

## AMBLA KULTUURIKESKUSE PÕHIMÄÄRUS

### I ÜLDSÄTTED

1. Ambla Kultuurikeskus (edaspidi kultuurikeskus) on Ambla valla munitsipaalomandis olev üldkasutatav rahvakultuuriasutus, mille eesmärgiks on rahuldada ja arendada elanike kultuuri-, isetegevus-, teabe- ja meelelahutusvajadusi, toetada rahvakunsti viljelemist, korraldada autorite ja esitajate loomingu avalikke esitusi kontsertide ja etenduste näol.
2. Kultuurikeskus on Ambla valla asutus, mille asutamise, ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsustab seaduses sätestatud korras Ambla Vallavolikogu.
3. Kultuurikeskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, vallavolikogu ja vallavalitsuse õigusaktidest, muudest seadusandlikest aktidest ning käesolevast põhimäärusest.
4. Kultuurikeskuse täielik nimetus on AMBLA KULTUURIKESKUS ( lühend puudub).
5. Kultuurikeskuse aadress on: Piibe mnt 27 Aravete 73501 JÄRVAMAA
6. Kultuurikeskuse asjaajamiskeel on eesti keel.
7. Kultuurikeskusel on oma eelarve, mille kinnitab Ambla Vallavolikogu.
8. Kultuurikeskusel on oma nimega pitsat ja sümbolika.
9. Kultuurikeskus ei taotle oma tegevusega majanduslikku tulu, ta kasutab oma tulusid üksnes põhimääruses toodud eesmärkide saavutamiseks.

### II PÕHIÜLESANDED

10. Kultuurikeskuse põhitegevus on kultuurilise teenindamise tagamine ning huvitegevuse ja noorsootöö avatud noorsootöö meetodil korraldamine Ambla valla territooriumil.
  - 10.1. Noorsootöö korraldamine toimub eraldi Ambla valla avatud noortekeskuse põhimääruse alusel.
11. Kultuurikeskuse eesmärgid ja ülesanded on:
  - 11.1. Eesti rahvuskultuuri säilitamine ja arendamine, kultuuritraditsioonide jätkamine;
  - 11.2. harrastuskollektiivide töö koordineerimine;
  - 11.3. kohaliku seltsielu edendamine;
  - 11.4. kohalikele elanikele õppe- ja enesetäiendamise võimaluste pakkumine ja vabaharidusliku koolituse korraldamine;
  - 11.5. rahvapidude, kultuuriürituste, riiklike ja Ambla valla tähtpäevade tähistamise korraldamine;
  - 11.6. professionaalse kunsti vahendamine ( teater, muusika jne.)
  - 11.7. koostöö koordineerimine piirkonna teiste kultuuri- ja haridusasutuste ning muude asutuste ja organisatsioonidega paikkonna kultuuri- ja hariduselu korraldamisel;
  - 11.8. avalikkuse teavitamine ürituste, etenduste ja kontsertide toimumisest kuulutuste ja muu reklaamiga.

- 11.9. kultuuri- ja huvialase tegevuse kohta informatsiooni kogumine ja vahendamine;
- 11.10. huvitegevuse korraldamine kõikidele vanusegruppidele;
- 11.11. vaba aja veetmise võimaluste pakkumine kõikidele vanusegruppidel

12. Kultuurikeskuse tegevusalad on:

- 12.1. taidlus- ja huvialaringide töö korraldamine;
- 12.2. loominguliste võimete ja oskuste arendamise võimaluste pakkumine;
- 12.3. elanikkonna vaba aja veetmise korraldamine;
- 12.4. kursuste ja õpperingide korraldamine;

13. Kultuurikeskusel on õigus põhitegevuse kõrval:

- 13.1. osutada kultuurialaseid tasulisi teenuseid, korraldada tasulisi seminare ja kursusi;
- 13.2. võimaldada tasulisi konsultatsioone ja tehnilisi teenustöid oma põhitegevuse valdkonnas;
- 13.3. sõlmida lepinguid ning teha muid tehinguid seadusega ettenähtud korras, mis ei ole vastuolus käesoleva põhimäärusega;
- 13.4. võtta vastu sihtannetusi sponsoritelt ning taotleda toetusi fondidelt;
- 13.5. kultuurikeskuse vara valdamine, kasutamine ja käsutamine toimub vastavalt Ambla vallavolikogu poolt kehtestatud korrale;
- 13.6. saada vajalikku teavet ja andmeid vallavolikogult ja vallavalitsuselt.

### **III. HARRASTUSTEGEVUSES OSALEJATE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

14. Kultuurikeskuse harrastustegevuses osalejate õigused ja kohustused on sätestatud kultuurikeskuse kodukorras.

### **IV KULTUURIMAJA JUHTIMINE**

15. Kultuurikeskust juhib direktor, kes on kultuurikeskuse seaduslik esindaja tema töölepingu kehtivusajal.

16. Kultuurikeskuse direktor võetakse tööle Ambla vallavanema ettepanekul ja Ambla Vallavalitsuse nõusolekul;

16.1. töölepingu Ambla valla nimel sõlmib, muudab ja lõpetab seaduses sätestatud korras vallavanem.

17. Kultuurikeskuse struktuuri ja koosseisu kinnitab Ambla Vallavolikogu Ambla Vallavalitsuse ettepanekul.

18. Kultuurikeskuse direktor:

18.1. juhib oma töölepingu kehtivuse ajal tegevust ja vastutab asutusele pandud ülesannete täitmise eest;

18.2. tegutseb kultuurikeskuse nimel ja esindab teda suhetes füüsiliste ja juriidiliste isikutega;

18.3. kehtestab kultuurikeskuse kodukorra ja töötajate ametijuhendid;

18.4. sõlmib, muudab, peatab ja lõpetab töölepingud kultuurikeskuse töötajatega ning määrab ametipalgad eelnevalt kooskõlastades need Ambla Vallavalitsusega;

18.5. tagab kultuurimaja töötajatele ohutud töötingimused, tutvustab töötajatele töölevõtmisel, samuti töötamise aja, töö sisekorra, tööohutuse ja tuleohutuse nõudeid;

18.6. ergutab ja karistab töötajaid;

18.7. kutsub kokku nõupidamisi ja koosolekuid;

18.8. annab kultuurikeskuse sisese töö korraldamiseks käskkirju;

- 18.9. koostab kultuurikeskuse põhimääruse ja esitab selle kinnitamiseks Ambla Vallavolikogule;
- 18.10. käsutab kultuurikeskuse vara ja rahalisi vahendeid õigusaktidega kehtestatud korras;
- 18.11. koostab kultuurikeskuse eelarve ja esitab selle Ambla Vallavalitsusele ning vastutab eelarve täitmise eest;
- 18.12. teeb ettepanekuid kultuurikeskuse sisulise tegevuse arendamiseks ja majandusliku olukorra parandamiseks.
- 18.13. kinnitab isetegevus- ja huviringidesse registreerimise ja arvestuse pidamise korra nende töö üle.
19. Sisulise ja organisatoorse töö parandamiseks võib moodustada kultuurikeskuse juurde nõuandva organi - nõukogu;
20. Nõukogu personaalne koosseis, ülesanded, õigused ja kohustused kinnitatakse kultuurikeskuse direktori ettepanekul Ambla Vallavalitsuse poolt;
21. Nõukogu puudumisel esitab direktor kultuurikeskuse tööplaani iga aastastelt 10. septembriks vallavalitsusele kooskõlastamiseks.

## **VII VARA; VAHENDID JA ARUANDLUS**

22. Kultuurikeskuse varad ja vahendid moodustavad Ambla Vallavalitsuse poolt tema valdusesse, kasutusse ja käsutusse antud põhi- ja väikevahendid ning muust varast, mis on talle antud või omandatud kultuurikeskuse tegevuse käigus.
23. Kultuurikeskuse ülalpidamiskulud kaetakse:
- 23.1. kohaliku omavalitsuse eelarvest eraldatud vahenditest;
- 23.2. huvitegevuse ringide, seltside ja klubide osalisest või täielikust võetavast tasust;
- 23.3. asutuste, ettevõtete, üksikisikute ja sihtasutuste annetustest;
- 23.4. kultuurikeskuse tegevusega seotud tasuliste teenuste laekumistest.
24. Kultuurikeskuse raamatupidamisarvestust korraldab Ambla Vallavalitsus.
25. Kultuurikeskuse direktor on aruandekohustuslik Ambla Vallavalitsuse ees.
26. Kultuurikeskuse finants- majanduslikku tegevust kontrollib Ambla Vallavalitsus ja revideerib Ambla Vallavolikogu revisjonikomisjon vallavolikogu õigusaktides sätestatud korras.
27. Kultuurikeskus esitab oma tegevuse kohta statistilist aruandlust statistikaameti ja kultuuriministeeriumi poolt kinnitatud korras, vormidel ja tähtaegadel.

## **V KULTUURIMAJA ÜHINEMINE; JAGUNEMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE**

28. Kultuurikeskuse ühinemise, jagunemise ja tegevuse lõpetamise korraldab Ambla Vallavalitsus Ambla Vallavolikogu poolt kehtestatud korras.
29. Tegevuse lõpetamisega seotud küsimused lahendatakse Eesti Vabariigi kehtivate seaduste alusel.